

REmira

d.o.o. za reviziju

ZAGREB, Mrazovićeve ulica 9

Tel/fax: 01/481-6856, e-mail: remira@remira.hr

**IZVJEŠĆE O TRANSPARENTNOSTI
za 2023. godinu**

Zagreb, travnja 2024.

SADRŽAJ

	Stranica
1. Pravna struktura i vlasništvo	2
2. Upravljačka struktura	3
3. Unutarnji sustav upravljanja kvalitetom	3
4. Informacije o zadnjoj provjeri osiguranja kvalitete iz članka 75. Zakona o reviziji	8
5. Subjekti od javnog interesa – klijenti društva	8
6. Izjava o neovisnosti rada društva	9
7. Izjava o politici u vezi stalnog stručnog usavršavanja ovlaštenih revizora	9
8. Politika društva u vezi s rotiranjem partnera i zaposlenika	10
9. Financijske informacije	11
10. Podaci o osnovi nagrađivanja partnera u društvu	12

UVOD

Člankom 59. stavak 1. Zakona o reviziji (NN br. 127/17 i 27/24; u daljnjem tekstu: Zakon) određeno je da je revizorsko društvo koje obavlja zakonsku reviziju subjekata od javnog interesa dužno objaviti godišnje Izvješće o transparentnosti s podacima i informacijama kako je propisano člankom 13. Uredbe (EU) br. 537/2014.

Revizorsko društvo REMIRA d.o.o. za reviziju, Zagreb, Mrazovićeve ulica 9, u okviru svoje djelatnosti obavljalo je u 2023.g. reviziju financijskih izvještaja jednog subjekta od javnog interesa za 2022.g. te u skladu sa zakonskim odredbama objavljuje potrebne informacije.

1. PRAVNA STRUKTURA I VLASNIŠTVO

Revizorsko društvo REMIRA d.o.o. za reviziju, Zagreb, Mrazovićeve ulica 9, osnovano je kao društvo s ograničenom odgovornošću 01.09.1993.g. upisom u registar Okružnog privrednog suda u Zagrebu, usklađeno sa ZTD-om dana 30.10.1995.g., te licencirano od strane Ministarstva financija Rješenjem KLASA 470-01/95-01/64 UR.BR. 513-12/95-2 od 12.07.1995.g.

Društvo je upisano u registar Trgovačkog suda u Zagrebu pod matičnim brojem subjekta (MBS) 080011359, OIB:73835982727.

Temeljni kapital društva iznosi 2.654,46 EUR i sastoji se od jednog poslovnog udjela. Jedini osnivač društva je Mira Hrelja, ovlaštenu revizor, imatelj 100% udjela u društvu.

Hrvatska revizorska Komora izdala je društvu REMIRA d.o.o. dozvolu za obavljanje usluga revizije dana 28.02.2007.g. – KLASA: UP/I-470-01/06-02/145 UR.BR.: 442-01-07-03, te u skladu s odredbama članka 121. Zakona o reviziji (NN br. 127/17 i 27/24) društvo ima odobrenje za rad Ministarstva financija Republike Hrvatske. Društvo obavlja usluge revizije, poslovnog i poreznog savjetovanja, procjenjivanja vrijednosti društava, imovine i obveza, financijskih analiza i ostalih usluga povezanih s revizijom.

Društvo je tijekom 2023. zapošljavalo ukupno šest (6) zaposlenika VSS ekonomske struke od kojih su pet (5) ovlaštenu revizori. Društvo djeluje neovisno i samostalno od svojih početaka.

Društvo nije član niti jedne mreže revizorskih društava.

2. UPRAVLJAČKA STRUKTURA

Osnivač i vlasnik društva, MIRA HRELJA, dipl. oec., ovlaštenu revizor, ujedno je i direktor društva te zastupa društvo pojedinačno i samostalno. Odgovorna je za sve upravljačke funkcije, a posebno za sustav unutarnjeg upravljanja kvalitetom i postupanje sukladno pravilima revizorske struke i propisima kao i nadzor učinkovitosti nad provedbom propisanih procedura.

3. UNUTARNJI SUSTAV UPRAVLJANJA KVALITETOM

REMIRA d.o.o., Zagreb primjenjuje politiku upravljanja kvalitetom koja je u skladu sa zahtjevima Međunarodnih standarda upravljanja kvalitetom MSUK 1 i MSUK 2, Međunarodnim revizijskim standardima i IESBA-ovim Kodeksom profesionalne etike.

Uspostavljene politike i postupci sustava upravljanja kvalitetom primjenjuju se na sve revizije, uvide i ostale angažmane s izražavanjem uvjerenja koje obavlja društvo, a oblikovani su u svrhu postizanja cilja koji će pružiti razumno jamstvo da:

1. društvo i osoblje ispunjavaju svoje odgovornosti u skladu s profesionalnim standardima i primjenjivim zakonskim i regulativnim zahtjevima te obavljaju angažmane u skladu s takvim standardima i zahtjevima; i
2. da su izvješća o angažmanima, koja izdaje društvo i angažirani partneri, primjerena u danim okolnostima.

Uprava društva je odgovorna za uspostavljanje i djelovanje sustava upravljanja kvalitetom sa svrhom učinkovitog obavljanja posla prema zahtjevima standarda te zakonodavnog i regulativnog okvira.

Društvo i ovlaštenu revizori moraju djelovati u skladu s temeljnim načelima profesionalne etike o integritetu, objektivnosti, profesionalnoj kompetentnosti i dužnoj pažnji i povjerljivosti, sukladno zahtjevima IESBA-ovog *Međunarodnog kodeksa etike za profesionalne računovođe (s Međunarodnim standardima neovisnosti)*, te održavati visok standard profesionalnog ponašanja kako bi se izbjegla svaka moguća šteta za njihov osobni ugled, ugled društva ili profesionalnog udruženja čiji su članovi.

U skladu s odredbama Zakona, društvo ima uspostavljene odgovarajuće politike i postupke koji se odnose na ispunjavanje zahtjeva neovisnosti, politike i postupke u vezi pridržavanja organizacijskih zahtjeva kao i zahtjeva IESBA-ovog *Međunarodnog kodeksa etike za profesionalne računovođe (s Međunarodnim standardima neovisnosti)*.

Revizorsko društvo REMIRA d.o.o. zalaže se za postizanje visokih standarda etičkog i moralnog ponašanja u obavljanju svoje djelatnosti i revizijskih angažmana, te veliku pažnju pridaje usklađenosti revizijskih i svih ostalih poslova s pravnim, etičkim i profesionalnim zahtjevima uključujući usvajanje jasnih i nedvosmislenih politika i pravila ponašanja.

Osoba odgovorna za unutarnji sustav upravljanja kvalitetom u društvu REMIRA d.o.o. je Mira Hrelja, direktor društva te sukladno članku 13. stavak 2. Uredbe (EU) br. 537/2014 daje izjavu o djelotvornosti unutarnjeg sustava upravljanja kvalitetom za 2022. i za 2023. g. i izjavljuje da su provedene sve politike i procedure sustava upravljanja kvalitetom uspostavljene internim Pravilnikom. Također izjavljuje da su društvo REMIRA d.o.o. za reviziju i svi članovi revizorskih timova u društvu za 2022. i za 2023. g. ispunili propisane zahtjeve neovisnosti.

Sukladno zahtjevima IESBA-ovog Kodeksa profesionalne etike i odredbama Zakona, revizorska tvrtka REMIRA d.o.o. pridržava se zahtjeva o čuvanju i povjerljivosti revizijske dokumentacije. Društvo od zaposlenika zahtijeva obvezu čuvanja tajnosti svih podataka sadržanih u dokumentaciji angažmana.

Sukladno zahtjevima čl. 46. stavak 2. Zakona o reviziji, revizijska dokumentacija prikupljena prilikom provođenja revizije čuva se najmanje 11 godina, počevši od poslovne godine na koju se revizija odnosi.

3.1. PRIHVATANJE I ZADRŽAVANJE ANGAŽMANA

Društvo se u vezi prihvatanja i zadržavanja odnosa s klijentom i posebnih angažmana pridržava postupaka koji mu pružaju razumno jamstvo da će se prihvatiti ili zadržati odnosi i angažmani samo u onim slučajevima kada:

- je društvo razmotrilo čestitost klijenta i nema informacija koje bi vodile do zaključka da klijentu nedostaje čestitost;
- je društvo kompetentno za obavljanje angažmana i ima mogućnosti, uključujući stručne radnike, vrijeme i resurse da obavi revizorsku uslugu na primjeren način, uključujući sagledavanje posebnih zahtjeva angažmana; i
- društvo može postupiti u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima.

Društvo prihvaća nove angažmane nakon što se uvjeri u integritet potencijalnog klijenta i utvrdi da ima sposobnost, dovoljno stručnog osoblja na raspolaganju i vrijeme u kojem može pružiti kvalitetnu uslugu te za koje ispunjava relevantne etičke zahtjeve u skladu s IESBA-ovim Kodeksom etike.

Pri imenovanju revizora u slučaju revizije subjekta od javnog interesa, društvo postupa u skladu s odredbama članka 41. Zakona i članka 16. Uredbe (EU) br. 537/2014 te ispunjava propisane uvjete (kontinuirano zapošljava tri ovlaštena revizora, u punom radnom vremenu).

Prije prihvaćanja ili nastavljanja angažmana revizije, društvo procjenjuje i dokumentira zahtjeve iz članka 52. Zakona odnosno članka 22.b Direktive 2014/56/EU u vezi procjene prijetnji neovisnosti društva i angažiranih osoba i raspoloživosti potrebnih resursa za obavljanje revizorske usluge.

Također, procjenjuje se mogućnost društva u vezi raspoloživog osoblja koje može pružiti tražene usluge te da li imaju potrebno znanje, iskustvo i ispunjavaju li zahtjeve neovisnosti.

Kad društvo odlučuje o obnavljanju postojećeg angažmana ili razmatra prihvaćanje novog angažmana s postojećim klijentom pribavlja sve dostupne informacije, razmatra potencijalni sukob interesa te dokumentira, ako su bili uočeni neki problemi u obavljanju angažmana ili s menadžmentom, kako su ti problemi ili pitanja bili riješeni.

3.2. OBAVLJANJE ANGAŽMANA

Primjereno opsegu i složenosti svojih aktivnosti, društvo osigurava postojanost kvalitete obavljanja angažmana koristeći metodologiju obavljanja revizije (program revizije) TICKMARK AUDIT SOFTWARE koji društvo koristi temeljem zakupa prava korištenja s ovlaštenim distributerom u Republici Hrvatskoj. Program se ažurira sukladno zahtjevima Međunarodnih revizijskih standarda i zahtjevima standarda kvalitete, a koristi se na način koji omogućava čuvanje i zaštitu revizijske dokumentacije u smislu nepromjenjivosti podataka te dostupnosti dokumentacije angažmana.

Glavni revizijski partner kojeg društvo odredi za sudjelovanje u obavljanju revizije i koji potpisuje revizorovo izvješće, snosi glavnu odgovornost za kvalitetu obavljene revizije u ime društva. Dužan je posvetiti dovoljno vremena svom angažmanu te osigurati dovoljno resursa kako bi na primjeren način mogao obavljati svoje zadaće.

Tijekom obavljanja revizorskih usluga društvo, ovlašteni revizori i druge angažirane osobe dužni su postupati u skladu s načelima profesionalne etike i pridržavati se profesionalne skeptičnosti.

Pregled kvalitete angažmana

U skladu sa zahtjevima MSUK 1 i MSUK 2 i članka 8. Uredbe (EU) br. 537/2014, društvo ima ustanovljene politike i postupke koji zahtijevaju da se za određene angažmane obavi pregled kvalitete angažmana koji osigurava objektivnu ocjenu važnih prosudbi angažiranog tima i zaključaka do kojih se došlo u formuliranju izvješća. Obavljanje pregleda kvalitete angažmana ne umanjuje odgovornost angažiranog partnera.

Pregled kvalitete angažmana obavezno se provodi za sve revizije financijskih izvještaja subjekata čiji su vrijednosni papiri izlistani na uređenom tržištu.

Neovisno od prethodno navedene obveze, obavlja se pregled kvalitete svih ostalih revizija i uvida povijesnih financijskih informacija i drugih angažmana s izražavanjem uvjerenja i povezanih usluga koje obavlja društvo, a koji ispunjavaju ustanovljene kriterije društva, s naglaskom na procjenu rizika, a provodi ga ovlašteni revizor s dostatnim i primjerenim iskustvom koji nije sudjelovao u angažmanu koji je podložan pregledu.

Za revizije financijskih izvještaja izlistanih subjekata odnosno subjekata od javnog interesa, pregled kvalitete angažmana uključuje ocjenjivanje elemenata iz članka 8. stavka 5. točaka (a) do (h) Uredbe (EU) br. 537/2014 te također uključuje razmatranje:

- (a) ocjene angažiranog tima o ispunjenju zahtjeva neovisnosti u odnosu na subjekt koji je predmet revizije;
- (b) jesu li provedene odgovarajuće konzultacije o pitanjima koja uključuju razlike mišljenja ili druga složena pitanja i izvedene zaključke; i
- (c) odražava li radna dokumentacija odabrana za pregled obavljene posao u odnosu na značajne prosudbe i potkrepljuje li stvorene zaključke.

Monitoring

Prema zahtjevima MSUK 1 i odredbama Zakona, u društvu je ustanovljen postupak monitoringa koji obuhvaća trajno razmatranje i ocjenjivanje njegovog sustava upravljanja kvalitetom, a provodi se nakon dovršavanja cjeline konačnih revizijskih dosjea.

Postupak monitoringa uključuje cikličnu provjeru barem jednog dovršenog angažmana za svakog angažiranog partnera, potpisnika revizorovog izvješća. Ciklična provjera dovršenih angažmana se odnosi na ciklus koji se proteže kroz tri godine, a može se obavljati i češće ovisno o rezultatima prethodnog monitoringa s obzirom na nedostatke utvrđene pregledom dovršenih angažmana, odnosno u radu angažiranog partnera.

Odgovornost za planiranje i provođenje postupka monitoringa snosi direktor društva odnosno partner odgovoran za sustav upravljanja kvalitetom.

Svrha monitoringa sukladnosti s politikama i postupcima upravljanja kvalitetom društva jest dobivanje ocjena o:

- o postupanju u skladu s profesionalnim standardima i zahtjevima zakonskog i regulativnog tijela;
- o tome je li sustav upravljanja kvalitetom društva odgovarajuće oblikovan i učinkovito implementiran; i
- o tome jesu li ustanovljene politike i postupci ispravno primijenjeni tako da su izvješća koja izdaje društvo ili angažirani partner primjerena u danim okolnostima.

Zadnji monitoring proveden je u društvu tijekom listopada i studenog 2021. godine od strane vanjske neovisne stručne osobe, a obuhvaćao je dovršene revizijske angažmane za 2020. godinu uključujući po jedan angažman za svakog potpisnika izvješća u društvu. Izvješće o obavljenom monitoringu izdano je 15. studenoga 2021. godine.

3.3. IMPLEMENTACIJA ZAHTJEVA MEĐUNARODNIH STANDARDA UPRAVLJANJA KVALITETOM (MSUK 1 i MSUK 2)

IAASB je u rujnu 2020. godine odobrio standarde upravljanja kvalitetom (MSUK 1 i MSUK 2), te je Hrvatska revizorska komora objavila prijevod istih standarda 2022. godine (NN br. 105/22) za primjenu u Republici Hrvatskoj i implementaciju u revizorskim društvima od 15.12.2022. godine.

Stoga je REMIRA d.o.o. u prosincu 2022. godine ustanovila *Pravilnik o sustavu upravljanja kvalitetom* koji uređuje odgovornosti društva za sustav unutarnjeg upravljanja kvalitetom za revizije i uvide u financijske izvještaje i druge angažmane za izražavanje uvjerenja i povezane usluge. Novi MSUK 1 zamijenio je dosadašnji MSKK 1.

Pravilnikom se izmjenjuju i dopunjavaju odredbe Pravilnika o sustavu kontrole kvalitete društva od 10. listopada 2019. godine, ažurirana verzija 1.1. od 21. rujna 2020. godine, a u skladu s odredbama Zakona u vezi oblikovanja i implementacije zahtjeva novih *Međunarodnih standarda upravljanja kvalitetom (MSUK 1 i MSUK 2)*.

Pristup upravljanja kvalitetom u društvu temelji se na riziku i zahtjeva proaktivniji pristup, praćenje te godišnje ocjenjivanje učinkovitosti sustava upravljanja kvalitetom. Cilj implementacije novih standarda upravljanja kvalitetom je podizanje kvalitete revizije, učinkovitosti unutarnjih procesa i sustava upravljanja kvalitetom.

Društvo uspostavlja i održava svoj sustav upravljanja kvalitetom koji uključuje politike i postupke usmjerene na svaku od sljedećih komponenti:

- a) proces procjene rizika u društvu;
- b) upravljanje i vodstvo;
- c) relevantne etičke zahtjeve;
- d) prihvaćanje i nastavljanje odnosa s klijentima i posebnih angažmana;
- e) obavljanje angažmana;
- f) resurse;
- g) informiranje i komunikaciju;
- h) proces monitoringa i otklanjanja nedostataka;
- i) pregled kvalitete angažmana;
- j) dokumentaciju.

Kako bi osiguralo postupanje sukladno zahtjevima *Međunarodnih standarda upravljanja kvalitetom MSUK 1 i MSUK 2* društvo poduzima sljedeće:

1. Dokumentira djelovanje svojeg sustava upravljanja kvalitetom, tako da društvo postupa u skladu sa zahtjevima standarda upravljanja kvalitetom u svezi s dokumentacijom (na način na koji su izmijenjeni i nadopunjeni revidiranim MRevS-om 230).
2. Dodijeljena je krajnja nadležnost i odgovornost za sustav upravljanja kvalitetom partneru u društvu, zatim operativna odgovornost za sustav upravljanja kvalitetom kao i odgovornost za specifične aspekte sustava upravljanja kvalitetom uključujući zahtjeve neovisnosti i proces monitoringa i otklanjanja nedostataka.
3. Omogućava postupanje u skladu s etičkim zahtjevima, relevantnim standardima i objavama.
4. Usredotočava se na etične i postojeće klijente.
5. Osigurava sposobne i kompetentne zaposlenike, pomno vodeći računa o kadrovskoj politici i postupcima društva.
6. Obavlja kvalitetne revizije, konzultira se po potrebi i ispunjava zahtjeve u vezi s pregledom kvalitete angažmana.
7. Omogućava godišnje ocjenjivanje svojeg sustava upravljanja kvalitetom, te provodi periodične objektivne provjere odabranih dovršenih revizijskih angažmana.

4. INFORMACIJE O ZADNJOJ PROVJERI OSIGURANJA KVALITETE

Sukladno Zakonu o reviziji (NN br. 127/2017 i 27/2024), nadzor nad poslovanjem i radom revizorskog društva i provjeru kvalitete rada provodi Ministarstvo financija.

Posljednja provjera osiguranja kvalitete rada revizorskog društva REMIRA d.o.o. provedena je postupkom neposrednog nadzora i provjere kvalitete rada pokrenutom po službenoj dužnosti nad revizorskim društvom i tri (3) ovlaštena revizora od strane Ministarstva financija, tijekom prosinca 2022. godine.

Predmet neposrednog nadzora bilo je postupanje prema Zakonu i propisima, nacionalnim standardima i internim pravilima te nadzor osiguranja kvalitete rada za razdoblje od početka obavljanja revizija financijskih izvještaja klijenata za 2021. godinu do prosinca 2022. godine, o čemu je doneseno Rješenje 08. veljače 2023. godine prema odredbama Zakona.

5. SUBJEKTI OD JAVNOG INTERESA – KLIJENTI DRUŠTVA

U financijskoj godini koja je završila s datumom 31.12.2021.g. revizorsko društvo REMIRA d.o.o. nije provelo niti jednu reviziju subjekta od javnog interesa za koju bi

izdalo izvješće neovisnog revizora s izrečenim mišljenjem. U 2022. godini REMIRA d.o.o. je prema odluci Skupštine klijenta o imenovanju revizora, zaključila ugovor o obavljanju revizije financijskih izvještaja za 2022. godinu za jednog subjekta čiji su vrijednosni papiri izlistani na uređenom tržištu (Zagrebačka burza):

- **KUTJEVO d.d. za proizvodnju i promet poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda, Kutjevo**

Također, zaključen je ugovor o reviziji konsolidiranih financijskih izvještaja Grupe KUTJEVO za 2022. godinu.

6. IZJAVA O NEOVISNOSTI RADA DRUŠTVA

U obavljanju usluga revizije i uvida te obavljanju ostalih angažmana s izražavanjem uvjerenja koji nisu angažmani revizije i uvida društvo primjenjuje zahtjeve *Međunarodnih standarda neovisnosti* sadržanih u IESBA-ovom Kodeksu (Dio 4A. i Dio 4B. Kodeksa) kako bi identificiralo, procijenilo i postupalo s prijetnjama neovisnosti.

Sukladno IESBA-ovom *Kodeksu profesionalne etike (s Međunarodnim standardima neovisnosti)* te zahtjeva *Međunarodnih standarda upravljanja kvalitetom MSUK 1 i MSUK 2* (u primjeni od 15.12.2022.god. u društvu, prethodno zahtjevi MSKK1), tvrtka REMIRA d.o.o. traži od zaposlenika da se u svojem angažmanu na revizijskim i ostalim poslovima pridržavaju Kodeksa i pravila etičnosti i neovisnosti koji zadovoljavaju profesionalne standarde, a prema ustanovljenim internim politikama i postupcima u društvu, s kojima su upoznati.

Kako bi se osiguralo etično ponašanje, neovisnost i integritet, tvrtka i svi njezini zaposlenici ne smiju imati bilo kakav financijski niti bilo koji drugi interes sa društvom kod kojeg se obavlja revizija, njegovom upravom i vlasnicima, kao i povezanim društvima. Navedeno tvrtka i članovi revizorskog tima potpisuju davanjem pisane izjave na početku i na kraju angažmana za klijenta.

Zaposlenici društva REMIRA d.o.o. obvezni su jednom godišnje dati pisanu izjavu o ispunjavanju zahtjeva neovisnosti i postupanju prema internim politikama, te istu izjavu pravovremeno ažurirati u slučaju da zahtjev o neovisnosti ne može biti ispunjen. Također, potpisuju godišnju izjavu o povjerljivosti svih podataka i informacija koji su im dostupni tijekom obavljanja revizije i povezanih usluga.

7. IZJAVA O POLITICI U VEZI STALNOG STRUČNOG USAVRŠAVANJA OVLAŠTENIH REVIZORA

Revizorsko društvo REMIRA d.o.o. je usvojilo interne politike i postupke u skladu sa zahtjevima *Međunarodnih standarda upravljanja kvalitetom MSUK1 i MSUK2* (u primjeni

od 15.12.2022.god. u društvu, prethodno zahtjevi MSKK1) kao i odredbama IESBA-ovog Kodeksa profesionalne etike (s Međunarodnim standardima neovisnosti) kojim je utvrđena politika stalnog stručnog usavršavanja ovlaštenih revizora.

Ovlašteni revizori postupaju sukladno odredbama Zakona u ispunjavanju obveze ovlaštenih revizora o stalnom stručnom usavršavanju u trajanju od najmanje 120 sati u trogodišnjem razdoblju te izvještavaju u skladu s odredbama Pravilnika o stalnom stručnom usavršavanju ovlaštenih revizora koji je donijelo Ministarstvo financija.

Kontinuirano stručno usavršavanje zaposlenika podrazumijeva prisustvo na edukacijama organizatora koji imaju suglasnost Ministarstva financija na plan i program godišnjih edukacija ovlaštenih revizora, na savjetovanjima i seminarima Hrvatske revizorske komore, zatim praćenje aktualnosti u vezi primjene pravila struke (MRevS-ovi, standardi upravljanja kvalitetom, IESBA Kodeks, smjernice), proučavanje stručne literature i publikacija konzultantskih tvrtki u Republici Hrvatskoj iz područja revizije i računovodstva (RRIF, RIPUP, TEB i dr.), kao i aktivno sudjelovanje u internim edukacijama revizorskog društva.

REMIRA d.o.o. potiče i omogućava svojim zaposlenicima da se educiraju na svim profesionalno relevantnim područjima kako bi unaprijedili kvalitetu rada i omogućili izdavanje izvješća primjereno okolnostima u svrhu jačanja povjerenja korisnika u financijske izvještaje klijenata.

8. POLITIKA DRUŠTVA U VEZI S ROTIRANJEM PARTNERA I ZAPOSLENIKA

Primjenjujući profesionalne zahtjeve u vezi rotiranja ključnog osoblja, društvo je razmjerno opsegu i složenosti svoje djelatnosti, uspostavilo odgovarajući mehanizam postupne rotacije ključnog osoblja koje sudjeluje u zakonskoj reviziji, pri čemu se rotiraju pojedinci a ne cijeli angažirani tim, što je u sukladnosti s odredbama članka 17. Uredbe (EU) br. 537/2014.

Prema zahtjevima IESBA-ovog *Međunarodnog kodeksa etike za profesionalne računovođe (s Međunarodnim standardima neovisnosti)*, društvo se u obavljanju revizije subjekta od javnog interesa pridržava navedenih zahtjeva da neka osoba neće djelovati u bilo kojoj od sljedećih uloga, ili kombinaciji takvih uloga, za razdoblje duže od sedam kumulativnih godina (nadalje: razdoblje uključenosti):

- (a) *angažirani partner, odnosno glavni revizijski partner;*
- (b) *osoba imenovana kao odgovorna za pregled kvalitete angažmana; ili*
- (c) *osoba s ulogom bilo kojeg drugog ključnog revizijskog partnera.*

Nakon razdoblja uključenosti, osoba će koristiti razdoblje mirovanja u skladu s odredbama IESBA-ovog Kodeksa.

Glavni revizijski partner nadležan za obavljanje zakonske revizije prekida svoje sudjelovanje u reviziji subjekta od javnog interesa najkasnije sedam godina od dana svog imenovanja.

Nakon tog prekida u skladu s odredbama Kodeksa, ne može ponovno sudjelovati u zakonskoj reviziji revidiranog subjekta prije isteka pet uzastopnih godina.

Osoba odgovorna za pregled kvalitete angažmana za klijenta revizije koji je subjekt od javnog interesa prekida svoje sudjelovanje nakon sedam uzastopnih godina od dana svog imenovanja te će, sukladno Kodeksu, koristiti razdoblje mirovanja od tri uzastopne godine.

Također, u razdoblju od sedam uzastopnih godina prestaje angažman bilo kojeg drugog ključnog revizijskog partnera u društvu za klijenta revizije koji je subjekt od javnog interesa i koristiti će razdoblje mirovanja od dvije uzastopne godine.

Navedeno razdoblje uključuje djelovanje ključnog revizijskog partnera na istom revizijskom angažmanu u ranijem revizorskom društvu.

U vezi obavljanja drugih revizijskih angažmana ako društvo odluči da je prijetnja toliko važna da je rotiranje osobe nužna zaštita, odrediti će odgovarajuće razdoblje tijekom kojeg osoba neće biti član revizijskog tima ili obavljati pregled kvalitete angažmana ili imati izravni utjecaj na ishod revizijskog angažmana. Razdoblje će biti dovoljnog trajanja za omogućavanje da se prijetnje neovisnosti temeljem zbliženosti i osobnog interesa uklone ili ublaže na prihvatljivu razinu.

9. FINACIJSKE INFORMACIJE

REMIRA d.o.o. je prema financijskim izvještajima za 2022. godinu ostvarila sljedeće prihode, iskazano u EUR:

Izvor prihoda	2022.g. (EUR)
Prihodi od zakonske revizije godišnjih i konsolidiranih financijskih izvještaja SJI i subjekata koji pripadaju skupini čije je matično društvo SJI (dio od ugovorene naknade)	1.659,03
Prihodi od zakonske revizije godišnjih i konsolidiranih financijskih izvještaja drugih subjekata	103.866,66
Prihodi od dozvoljenih nerevizorskih usluga subjektima koji su predmet revizije	0
Prihodi od nerevizorskih usluga drugim subjektima	62.898,93
Ukupno poslovni prihodi	168.424,62

10. PODACI O OSNOVI NAGRAĐIVANJA PARTNERA U DRUŠTVU

Izvešće neovisnog revizora o obavljenoj reviziji financijskih izvještaja subjekta od javnog interesa potpisuje partner u tvrtki koji je ujedno član društva, te ima primanja s osnova ugovora o radu (plaće) i na osnovu odluke o raspodjeli dobiti.

Primanja ostalih ovlaštenih revizora regulirana su ugovorima o radu.

U Zagrebu, 29.04.2024.g.

Za REMIRA d.o.o.



Mira Hrelja, direktor